

BYGG

CHECKLISTA

Bygglov - nybyggnad lokaler

Följande handlingar ska skickas in vid ansökan om bygglov för nybyggnad av lokaler:

- Ansökningsblankett

Här redovisar du vad du vill göra, på vilken fastighet och hur det är tänkt att se ut. Om du inte ansöker via vår e-tjänst på www.mittbygge.se kan du fylla i en blankett och skicka in till oss. Blanketter hittar du på vår hemsida www.knivsta.se.

- Kontrollansvarig

– En kontrollansvarig biträder dig som byggherre och är den som bl.a. upprättar kontrollplanen och ser till att den fylls i.
– Certifierade kontrollansvariga hittar du t.ex. på www.boverket.se

- Verksamhetsbeskrivning

– Beskriv verksamheten så tydligt som möjligt. Vad kommer lokalen att användas till? Personalantal? Omgivningspåverkan, t.ex förändrad trafikmängd?

- Parkeringsutredning

– Hur många parkeringsplatser för bilar och cyklar kommer det att finnas och hur har du kommit fram till det antalet?

Se vilka ritningar vi behöver på nästa sida.



- Ritningar

- Handlingarna ska vara tydliga, skalenliga och måttsatta. Om du väljer att rita för hand, använd bläckpenna och var noga med att använda linjal på vitt olinjerat papper.

- Om ritningarna är större än A3-format ska en extra omgång av samtliga ritningar även skickas in i A3-format.

- Ta gärna våra exempelritningar till hjälp och inspiration vid framtagningen av ritningar.

- Situationsplan

- Rita in den tänkta åtgärden på en karta och redovisa tre avstånd till fastighetsgränser. Situationsplanen kan baseras på olika typer av kartunderlag, se riktlinjer för kartunderlag för mer information om vad som gäller i ditt ärende.

- Markplaneringsritning

- Här visar du hur marken/tomten är tänkt att planeras, visa utfyllnad/schaktning av mark, befintliga och planerade markhöjder mot bland annat grannar, anslutning av utfart till gata med plushöjder samt eventuella stödmurar och slänter. Visa även tillgänglighet på tomten (kan t ex. en rullstol köras fram till entrén?).

- Fasadritningar

- Här visar du fasaderna på det du vill bygga. Vi behöver ha ritningar från samtliga väderstreck i skala 1:100.

- Visa hur marken runtomkring byggnaden ser ut idag och hur den är tänkt att se ut.

Det visar t ex. anslutning till närliggande tomt, vattenavrinning mm.

- Redovisa marklinjer för befintliga och kommande marknivåer och rita ut linjerna tills att de möts.



- Sektionsritning
 - I skala 1:100
 - Denna ritning visar ett tvärsnitt över byggnaden. Här redovisar du våningshöjder, takvinkel och färdig golvnivå.
- Planritning
 - I skala 1:100
 - Planritningen visar hur det är planerat på insidan av byggnationen.
 - Visa funktionen genom att rita in fast inredning och exempelmöblering i de olika rummen.
 - Redovisa byggnadens längd och bredd.
 - Tänk på att det finns särskilda tillgänglighetskrav som ska redovisas. Se separat dokument på vår hemsida.

Övriga handlingar

- Bifoga gärna foton, produktblad eller andra handlingar som kan underlätta handläggningen av ärendet och tydliggöra det du vill göra.

Ytterligare handlingar kan komma att krävas, om så är fallet kontaktar vi dig.

Många av våra ärenden skickas på remiss till grannar. Prata därför gärna med dina grannar i förväg så kanske ni kan undvika enåtgärd som skulle upplevas som en olägenhet.

Ansök gärna elektroniskt via www.mittbygge.se