

REDOVISNING AV SKOLLOVSSTÖD

SÖKANDE FÖRENING/ORGANISATION

Föreningens/organisationens namn		
Organisationsnummer	Postgironummer	
Ordförande	Adress	Telefon
Kontaktperson	Adress	Telefon

**REDOVISNING MÅSTE SKE SENAST
2 VECKOR EFTER SKOLLOVET SLUT.**

Redovisningen avser Sportlov Höstlov

Sommarlovsstödet redovisas på en speciell blankett!

REDOVISNING AV AKTIVITETER UNDER SKOLLOVET

Datum	Typ av verksamhet	Antal delt		Klockslag	Kostnad enligt specifikation på omstående sida	
		Fl	Po			

Härmed intygas att uppgifterna i denna redovisning är riktiga.

**Redovisa kostnader och intäkter
på baksidan av denna blankett!**

Ort, datum

Underskrift (på organisationens vägnar)

.....

.....

.....

Ordförande eller annan ansvarig ledare

Telefon

**Ekonomisk slutredovisning inlämnas
senast 2 veckor efter lovperiodens slut.**

Kostnader:

Löner.....	<input type="text"/>
Arbetsgivaravgifter.....	<input type="text"/>
Administration.....	<input type="text"/>
Verksamhetskostnader.....	<input type="text"/>
Material.....	<input type="text"/>
Resor.....	<input type="text"/>
Information.....	<input type="text"/>
Övriga kostnader (ex. _____)	<input type="text"/>
Summa kostnad:	<input type="text"/>

Bidragsnummer:

Intäkter:

Deltagaravgifter.....	<input type="text"/>
Övriga bidrag (från.....)	<input type="text"/>
Summa intäkter:	<input type="text"/>

Föreningens nettokostnad

Knivsta kommun noteringar:

Preliminärt beviljat bidrag från Knivsta Kommun: